

УТВЕРЖДАЮ

Директор АНО ДПО

«Учебный центр Перспектива-Севастополь»

_____ / А.И. Никоненко

«09» января 2024 г.



**Положение
о внутреннем документообороте образовательного процесса
Автономной некоммерческой организации дополнительного
профессионального образования «Учебный центр Перспектива»**

г.Севастополь, 2024г.

1. Настоящее Положение устанавливает формы и порядок оформления документации образовательного процесса Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Учебный центр Перспектива-Севастополь» (далее по тексту – Учебный центр).

2. Прием слушателей в Учебный центр осуществляется на основании заявления слушателя – физического лица (*Приложение 1*) или заявки работодателя, являющегося индивидуальным предпринимателем, или работодателя - юридического лица независимо от организационно-правовой формы (*Приложение 2*).

3. На основании заявления слушателя – физического лица или заявки работодателя работником Учебного центра оформляется договор на оказание платных образовательных услуг.

4. После оформления, согласования и подписания договора сторонами образовательного процесса заявление/ заявка передается специалисту по документообороту соответствующего направления обучения.

5. Зачисление слушателя для освоения образовательной программы (программы обучения) оформляется приказом директора Учебного центра (*Приложение 3*). Приказ о зачислении формирует специалист по документообороту соответствующего направления не позднее первого дня занятий.

6. Учет посещения и успеваемость слушателей очных занятий ведется в журнале учета посещаемости и успеваемости (*Приложение 4*). Журнал заполняется преподавателем, в процессе обучения хранится у специалиста по документообороту, а по окончании обучения передается в архив учебной группы.

На листе учета пройденного материала в полном соответствии с учебным планом указываются темы занятий.

Архивы учебных групп формируются специалистами по документообороту соответствующих направлений.

7. Оформление документации практического обучения, предусмотренного образовательной программой (программой обучения), проводится в соответствии с Положением о практике слушателей АНО ДПО «Учебный центр Перспектива-Севастополь» и образовательными программами (программами обучения). Направление на практику оформляется приказом директора Учебного центра или иного уполномоченного им лица с указанием закрепления каждого слушателя за организацией, а также с указанием вида и сроков прохождения практики (*Приложение № 5а*).

8. В период прохождения практики обучающийся ведет дневник практики, который сдается после завершения практики в Учебный центр (*Приложение № 5а*).

Учет практических занятий по программам обучения безопасным методам и приемам выполнения работ на высоте ведется в Журнале посещаемости и успеваемости слушателей АНО ДПО «Учебный центр Перспектива».

9. Допуск обучающихся/ слушателей к итоговой аттестации оформляется приказом директора о допуске к итоговой аттестации (*Приложение № 6*). Приказ формирует специалист по документообороту соответствующего направления не позднее 1 дня до даты итоговой аттестации.

10. Результаты промежуточной и итоговой аттестации (если предусмотрены программами обучения) фиксируются в экзаменационных ведомостях / протоколах аттестации (*Приложение 7а-7д*).

Форма протокола о проверке знаний требований охраны труда, форма протокола заседания комиссии по проверке знаний по пожарной безопасности в объеме пожарно-технического минимума установлены Постановлением Минтруда РФ, Минобразования РФ от 13.01.2003 N 1/29

«Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций» и, Методическими рекомендациями по организации обучения руководителей и работников организаций. Противопожарный инструктаж и пожарно-технический минимум, Приказом МПР России от 18.12.2002 N 868 «Об организации профессиональной подготовки на право работы с опасными отходами» соответственно (*Приложения 8а, 8б*).

11. По окончании освоения образовательной программы (программы обучения) слушателям, успешно прошедшим итоговую аттестацию (если предусмотрена программой обучения), выдается документ об обучении и (или) о квалификации, образцы которых самостоятельно устанавливаются Учебным центром (*Приложение 9а – 9е*).

Для выдаваемых документов утверждены следующие серии:

свидетельство о профессии рабочего, должности служащего – СВ;

свидетельство о профессии водителя – 7400;

диплом о профессиональной переподготовке – АА;

удостоверение о повышении квалификации – УД.

12. Форма удостоверения о проверке знаний требований охраны труда установлена Постановлением Минтруда РФ, Минобразования РФ от 13.01.2003 N 1/29 «Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций» (*Приложения 10а*).

Форма удостоверения о проверке знаний требований охраны труда при работе на высоте разработана в соответствии с Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ №782н от 16.11.2020г. «Об утверждении правил об охране труда при работе на высоте». (Вступил в силу с 01.01.2021 г.) (*Приложения 10б*).

Форма удостоверения о проверке знаний требований охраны труда при работе в ограниченных и замкнутых пространствах разработана в соответствии с Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 15.12.2020 г. № 902н «Об утверждении Правил по охране труда при работе в ограниченных и замкнутых пространствах» (*Приложения 10в*).

13. Форма удостоверения о проверке знаний по пожарной безопасности в объеме пожарно-технического минимума разработана в соответствии с Методическими рекомендациями по организации обучения руководителей и работников организаций. Противопожарный инструктаж и пожарно-технический минимум (*Приложение 11*).

14. В результате завершения курса предаттестационной подготовки слушатель получает справку. (*Приложение 12*).

15. Обучающимся, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Учебного центра, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, устанавливаемому в Учебном центре (*Приложение 13*).

16. Отчисление слушателей в связи с успешным освоением программы обучения/прекращением обучения по инициативе обучающегося – физического лица или работодателя - юридического лица / нарушением условий Договора / нарушением Правил внутреннего распорядка / оформляется приказом директора Учебного центра (*Приложение 14*).

17. Выдача документов, подтверждающих освоение образовательной программы (программы обучения) фиксируется в журналах выдачи документов (*Приложение 15а- 15в*).

18. Помимо документов, подтверждающих освоение образовательной программы (программы обучения), работником, оформившим договор на оказание образовательных услуг, оформляется и передается слушателю – физическому лицу или работодателю акт оказанных услуг.

19. После выдачи документов специалистом по документообороту соответствующего направления формируется архив группы.

В зависимости от образовательной программы (программы обучения) архив группы содержит документы, установленные Приложениями 1-14.

Протоколы о проверке знаний требований охраны труда и протоколы заседания квалификационной комиссии по проверке знаний по пожарной безопасности хранятся отдельно от архивов групп в связи с возможными запросами Государственной инспекции труда в Челябинской области, Главного управления МЧС России по Челябинской области, иными надзорными органами.

14. Архивы хранятся в течение 3 лет, журналы выдачи документов - на протяжении 50 лет.

Директору АНО ДПО «Учебный центр Перспектива-Севастополь»
 Никоненко А.И.
 от _____

Заявление

Прошу принять меня на обучение по программе: _____

« ____ » _____ 20__ г.

Подпись _____

Анкета

(заполняется лично)

11	Фамилия, имя, отчество	
22	Число, месяц, год рождения	
33	Образование	
44	Место работы (полное наименование организации),	
	Должность	
55	Номер СНИЛС	
66	Серия, № паспорта, когда и кем выдан паспорт	
77	Место регистрации по паспорту, фактический адрес (если отличается)	
88	Контактный телефон	
	Адрес электронной почты	
99	Укажите, пожалуйста, откуда получена информация об учебном центре «Перспектива»	
110	Перечислите свои профессии, подтвержденные документом	

Настоящим заявлением, в соответствии со статьями 3, 6, 9, 12 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие АНО ДПО «Учебный центр Перспектива» на обработку моих персональных данных (фамилию, имя, отчество, дату рождения, адрес места жительства, контактный телефон, личную подпись, фотографию, номер СНИЛС, уровень образования), в том числе на передачу третьим лицам с целью оформления и выдачи свидетельств.

Подпись _____ (_____)
 Дата заполнения « ____ » _____ 20__ г.

С Уставом, с записью в реестре лицензий и регистрационным номером лицензии на осуществление образовательной деятельности, с «Положением об образовательной деятельности АНО ДПО «Учебный центр Перспектива», с «Правилами внутреннего распорядка АНО ДПО «Учебный центр Перспектива» и другими документами, регламентирующими деятельность АНО ДПО «Учебный центр Перспектива» ознакомлен

Подпись _____ (_____)
 Дата заполнения « ____ » _____ 20__ г.

Директору АНО ДПО «Учебный центр Перспектива-Севастополь» Никоненко А И.

от _____

Согласие на обработку персональных данных

« ____ » _____ 20__ г.

Я, _____, далее «Обучающийся», зарегистрированный по адресу _____, паспорт серии _____ № _____, выдан « ____ » _____ г.

в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О защите персональных данных» даю свое согласие АНО ДПО «Учебный центр Перспектива», расположенной по адресу 454084, Челябинская обл., г. Челябинск, пр. Победы, д. 160, тел. 7000160, ИНН 7448071712, КПП 744701001, ОГРН 1057422059860, далее «Оператор» на обработку персональных данных, как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств, а именно: совершение действий: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение, а также разрешаю обмен (прием, передачу, обработку) моими персональными данными между Оператором и третьими лицами в соответствии с заключенными договорами и соглашениями в целях соблюдения моих законных прав и интересов следующих моих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- паспортные данные или данные документа, удостоверяющие личность;
- дата и место рождения;
- данные документов о профессиональном образовании, профессиональной переподготовке, повышении квалификации, стажировке;
- данные медицинского заключения (при необходимости);
- должность, квалификационный уровень;
- адрес места жительства (по регистрации и фактический), дата регистрации по указанному месту жительства);
- номер телефона;
- фотографии;
- номер СНИЛС.

Согласие даётся с целью заключения и исполнения Оператором договоров, связанных с персональными данными Обучающегося. Обработка персональных данных (за исключением хранения) прекращается по истечении пяти лет после достижения цели обработки или прекращения обязательств по заключённым договорам или исходя из документов Оператора, регламентирующих вопросы обработки персональных данных.

В случае отзыва Обучающимся или его представителем согласия на обработку персональных данных Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в пунктах 2-11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона №152-ФЗ «О защите персональных данных» от 27.07.2006г.

Права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены. Настоящее согласие действует с момента подписания.

_____/_____/

Подпись Расшифровка подписи

« ____ » _____ г.

Автономная некоммерческая организация
дополнительного профессионального образования
«Учебный центр Перспектива-Севастополь»

ПРИКАЗ

№ _____ от «___» _____ 20__ г.

о зачислении на курсы обучения:

ПРИКАЗЫВАЮ

зачислить на курс «*Наименование курса*», группа № _____

1 *Фамилия, имя, отчество слушателя*

Основание: Договор на обучение № _____ от «___» _____ 20__ г.

Срок обучения: с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

Директор АНО ДПО «Учебный центр Перспектива-Севастополь» _____ / Никоненко А.И.

Автономная некоммерческая организация
дополнительного профессионального образования «Учебный центр Перспектива-Севастополь»

ПРИКАЗ

№ _____

от _____

о направлении на практику.

В соответствии с учебным планом образовательной программы «*Название программы*»

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Направить для прохождения практического обучения с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ »
_____ 20__ г. в _____

_____ (место прохождения практического обучения)

следующих обучающихся гр.№ _____

1 *Фамилия, имя, отчество слушателя*

2. Назначить руководителем практического обучения от АНО ДПО «Учебный центр Перспектива»
должность, фамилия имя отчество
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор АНО ДПО «Учебный центр Перспектива-Севастополь» _____ / Никоненко А.И.

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель практики от Учебного центра

_____ / _____

«__» _____ 20__ г.

М.П.

СОГЛАСОВАНО

Руководитель практики от Организации

_____ / _____

«__» _____ 20__ г.

М.П.

ДНЕВНИК практического обучения

(фамилия, имя, отчество слушателя)

Изучаемая профессия, разряд (класс, категория) _____

Руководитель практики от Учебного центра _____

(ФИО, должность)

Руководитель практики от Организации _____

(ФИО, должность / профессия)

Место прохождения практического обучения _____

(наименование организации и структурного подразделения)

Начало обучения _____

Окончание обучения _____

Правила ведения дневника практического обучения

1. Дневник является основным документом, подтверждающим прохождение практики.
2. Дневник практического обучения заполняется слушателем под руководством руководителя практики.
3. После заполнения дневника практического обучения слушатель сдает его руководителю практики для проверки и проставления оценки по изучаемой теме.
4. По окончании практического обучения заполненный дневник с подписью руководителя практики сдается им в Учебный центр.

СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОГО ОБУЧЕНИЯ

№ п/п	Тема занятий	Оценка качества выполненной работы	Подпись
1.			
2.			
7			
	Квалификационная (пробная) работа		

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

на квалификационную (пробную) работу

_____ (ФИО обучающегося) _____, окончивший (ая)
практическое обучение по профессии
(название профессии/ специальности) _____, выполнил (а)
квалификационную _____ пробную _____ работу _____ (тема
работы) _____

Оценка за квалификационную (пробную) работу _____

Выполненная работа соответствует _____) разряду/ классу/ категории
по профессии _____

Председатель квалификационной комиссии	_____	/ _____/
Члены квалификационной комиссии	_____	/ _____/
	_____	/ _____/
	_____	/ _____/

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

_____ (ФИО обучающегося) _____ за время
практического обучения в _____
с « _____ » _____ 20__ г. по « _____ » _____ 20__ г., выполнял работы, предусмотренные
квалификационной _____ характеристикой _____ (Название _____ профессии
(разряд) _____

и получил оценку:

1. Качество выполнения работ _____
2. Знание технологического процесса, правильность и самостоятельность ведения технологического процесса _____
3. Обращение с оборудованием, приборами и инструментами _____
4. Соблюдение требований промышленной безопасности и охраны труда _____
5. Итоговая оценка прохождения практики _____

Заключение:

Качество выполняемых работ и достигнутые результаты практического обучения соответствуют _____ разряду, классу, категории по профессии _____

Председатель квалификационной комиссии	_____	/ _____/
Члены квалификационной комиссии	_____	/ _____/
	_____	/ _____/
	_____	/ _____/

Автономная некоммерческая организация
дополнительного профессионального образования «Учебный центр Перспектива»

ПРИКАЗ

№ _____

от _____

О допуске к итоговой аттестации

В связи с успешным выполнением учебного плана и отсутствием академических задолженностей

ПРИКАЗЫВАЮ

Нижеперечисленных обучающихся, завершивших полный курс обучения по программе профессиональной подготовки/ переподготовки/ повышения квалификации «*Название курса*» в объеме _____ академических часов, допустить к прохождению квалификационного экзамена.

Нижеперечисленных слушателей, завершивших полный курс обучения по дополнительной профессиональной программе профессиональной переподготовки/ повышения квалификации «*Название курса*» в объеме _____ академических часов, допустить к прохождению итоговой аттестации.

1 *Фамилия, имя, отчество слушателя*

Директор АНО ДПО «Учебный центр Перспектива-Севастополь» _____ / Никоненко А.И.

Автономная некоммерческая организация
дополнительного профессионального образования
«Учебный центр Перспектива»

Экзаменационная ведомость

по программе обучения _____

Дата _____

Негруппы _____

№ п/п	Ф.И.О. слушателя	Номер билета	Оценка
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

Преподаватель _____ / _____

Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования
«Учебный центр Перспектива-Севастополь»

Протокол № ____
заседания аттестационной (квалификационной) комиссии

Дата _____

Квалификационная комиссия в составе:

Председатель *должность, фамилия имя отчество*

Члены комиссии:

1. *должность, фамилия имя отчество*

2. *должность, фамилия имя отчество*

3. *должность, фамилия имя отчество*

Представитель работодателя*: *должность, фамилия имя отчество*

провела проверку знаний слушателей, прошедших обучение по программе _____

№ п/п	Ф.И.О. слушателя	Образование	Профессия до обучения (должность)	Квалификационная работа	Квалификационный экзамен	Решение квалификационной комиссии о присвоении квалификации по профессии рабочего, должности служащего (разряда, класса, категории), № удостоверения на право обслуживания опасных производственных объектов
1						

Председатель квалификационной комиссии _____ / _____

Члены квалификационной комиссии _____ / _____

_____ / _____

_____ / _____

Представитель работодателя _____ / _____

* К проведению квалификационного экзамена по программам профессионального обучения привлекаются представители работодателей, их объединений.

Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования
«Учебный центр Перспектива»

Протокол № 53
заседания квалификационной комиссии

г.Севастополь

Дата _____

Номер группы **53**

Квалификационная комиссия в составе:

Председатель *должность, фамилия имя отчество*

Члены комиссии:

1. *должность, фамилия имя отчество*
2. *должность, фамилия имя отчество*
3. *должность, фамилия имя отчество*

провела проверку знаний и умений обучающихся, прошедших профессиональную подготовку водителей транспортных средств категории «___»

№	ФИО обучающегося	ФИО инструктора	Оценка (цифрой/ прописью)			
			Теоретический экзамен	Практический экзамен (этап «Автодром»)	Практический экзамен (этап «Город»)	Итоговая оценка
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						

Председатель комиссии _____ / _____

Члены комиссии _____ / _____

_____ / _____

Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования
«Учебный центр Перспектива-Севастополь»

ПРОТОКОЛ

приема экзаменов на право управления самоходными машинами

(профессиональной подготовки / переподготовки по профессии _____)

№ ____ Экзамен: « ____ » _____ 20__ г.

Комиссия в составе: Председатель _____ *должность, фамилия имя отчество*
Члены комиссии: 1. _____ *должность, фамилия имя отчество*
2. _____ *должность, фамилия имя отчество*

Наименование профессии

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Число, месяц, год рождения	Получаемая категория на СМ	Образовательное учреждение АНО ДПО «Учебный центр Перспектива» г. Челябинск	Результаты экзаменов								
					Теоретический						Практический		
					По эксплуатации		По безопасной эксплуатации		По ПДД				
					Первично или повторно	Сдал, не сдал	Первично или повторно	Сдал, не сдал	Первично или повторно	Сдал, не сдал	Первично или повторно	Сдал, не сдал	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
				<i>Номер учебной группы, период обучения</i>		*							

Председатель комиссии _____ / _____
Члены комиссии _____ / _____
_____ / _____

Форма протокола итоговой аттестации на право управления самоходными машинами

Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования
«Учебный центр Перспектива-Севастополь»

Протокол № ____ от «__» _____ 20__ г.
заседания аттестационной комиссии

Аттестационная комиссия в составе:

Председателя: _____ *должность, фамилия имя отчество*

Секретаря: _____ *должность, фамилия имя отчество*

Членов комиссии: _____ *должность, фамилия имя отчество*

провела проверку знаний по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации / профессиональной переподготовки
_____ в объеме ____ часа(ов):

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность	Результат проверки знаний	№ выданного диплома/ удостоверения	Присвоенная квалификация
1	2	3	4	5	

Группа № _____

Председатель комиссии: _____ / _____

Секретарь комиссии: _____ / _____

Члены комиссии: _____ / _____

в соответствии с Приложением № 1
к Порядку обучения по охране труда и проверки
знаний
требований охраны труда работников организаций,
утвержденному
Постановлением Минтруда РФ и Минобразования РФ
от 13.01.03 № 1/29

Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования "Учебный центр Перспектива"

**Протокол № _____ от _____ 20__ г.
заседания комиссии по проверке знаний требований охраны труда**

В соответствии с приказом директора АНО ДПО «Учебный центр Перспектива-Севастополь» № _____ от _____ 20__ г.

комиссия в составе:

Председателя: *должность, фамилия имя отчество*
Заместителя председателя *должность, фамилия имя отчество*
Секретаря: *должность, фамилия имя отчество*
Члены комиссии: *должность, фамилия имя отчество*
Представитель Государственной инспекции труда в Челябинской области _____

провела проверку знаний требований охраны труда по программе " _____ " в
объеме _____ часов:

№	Фамилия, имя, отчество	Должность	Наименование подразделения	Результат проверки знаний (сдал/ не сдал) № выданного удостоверения		Причина проверки знаний	Подпись аттестуемого
				5	6		
1	2	3	4	5	6	7	8
1							

Председатель комиссии: _____
Заместитель председателя: _____
Секретарь комиссии: _____

Представитель Государственной инспекции
труда в Севастополе _____

Члены комиссии:

Представитель
работодателя

Приложение 8б

Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования "Учебный центр Перспектива-Севстополь"

Протокол №75-ПоБ-21
заседания комиссии по проверке знаний требований пожарной безопасности

«__» _____ 20__ г.

В соответствии с приказом директора АНО ДПО «Учебный центр Перспектива» № _____ от «__» _____ 20__ г. комиссия в составе:

Председателя:

Секретаря:

Члены комиссии:

провела проверку знаний требований пожарной безопасности по программе " _____"
в объеме _____ часов:

№	Фамилия, имя, отчество	Должность	Структурное подразделение	Результат проверки знаний	Причина проверки знаний	№ выданного удостоверения	Подпись аттестуемого
1	2	3	4	5	6	7	8
1							
2							

Председатель комиссии:

Секретарь комиссии:

Члены комиссии:

**Форма свидетельства о профессиональной подготовке, переподготовке, повышению
квалификации по профессии рабочего, должности служащего**

<p align="center">АНО ДПО «УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР ПЕРСПЕКТИВА»</p> <p align="center">СВИДЕТЕЛЬСТВО</p> <p align="center">№ _____</p> <p align="center">Настоящее свидетельство удостоверяет, что</p> <p align="center"><i>Фамилия</i> _____</p> <hr/> <p align="center"><i>Имя</i> _____</p> <hr/> <p align="center"><i>Отчество</i> _____</p> <hr/> <p>с «___» _____ 20__ года по «___» _____ 20__ года обучался(лась) в АНО ДПО «Учебный центр Перспектива» по программе _____</p> <hr/> <hr/> <hr/> <p>В объеме _____ часов и сдал(а) квалификационные экзамены с оценками:</p> <p>Теоретическое обучение _____</p> <p>Практическое обучение _____</p> <p>Квалификационная работа _____</p>	<p align="center">Решением квалификационной комиссии АНО ДПО «Учебный центр Перспектива»</p> <p align="center">от «___» _____ 20__ года протокол № _____</p> <p align="center">гр. <u>Фамилия, имя, отчество</u> _____</p> <hr/> <p>Присвоена квалификация:</p> <p>_____</p> <hr/> <p>_____</p> <hr/> <p><i>Председатель Квалификационной комиссии</i> _____</p> <p>_____</p> <p><i>Руководитель Образовательного учреждения</i> _____</p> <p>_____</p> <p>МП</p> <p align="center">Выдано «___» _____ 20__ года</p> <p align="right">г. Севастополь</p>
--	--

Форма свидетельства о профессиональной подготовке, переподготовке водителя

<p>АНО ДПО "Учебный центр Перспектива" город Челябинск</p> <p>СВИДЕТЕЛЬСТВО О ПРОФЕССИИ ВОДИТЕЛЯ</p> <p>№ _____</p> <p>Фамилия Имя Отчество</p> <p>с «___» _____ 20__ года по «___» _____ 20__ года</p> <p><i>прошел(а) обучение по программе:</i> <u>профессиональной подготовки водителей</u> <u>транспортных средств категории «___»</u> в группе № _____</p> <p>Присвоена квалификация <u>«Водитель автомобиля»</u></p>	Учебные предметы	Количество часов	Оценка
	Базовый цикл		
	Основы законодательства в сфере дорожного движения	42	зачет
	Психофизиологические основы деятельности водителя	12	зачет
	Основы управления транспортными средствами	14	зачет
	Первая помощь при дорожно-транспортном происшествии	16	зачет
	Специальный цикл		
	Устройство и техническое обслуживание транспортных средств категории «В», как объектов управления	20	зачет
	Основы управления транспортными средствами категории «В»	12	зачет
	Вождение транспортных средств категории «В» с автоматической трансмиссией	54	зачет
	Профессиональный цикл		
	Организация и выполнение грузовых перевозок автомобильным транспортом	8	зачет
	Организация и выполнение пассажирских перевозок автомобильным транспортом	6	зачет
	Квалификационный экзамен		
	Квалификационный экзамен	4	4(хорошо)
	Итого	188	
	Дата выдачи свидетельства		
«___» _____ 20__ г.			
Руководитель _____ /А.И. Никоненко /			

**Форма свидетельства о профессиональной подготовке, переподготовке
на право управления самоходными машинами**

(установлена Государственной инспекцией по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники)

<p align="center">СВИДЕТЕЛЬСТВО о прохождении обучения <i>серия, номер</i></p> <p>Настоящее свидетельство выдано <u>Фамилия, имя,</u> <u>отчество</u></p> <p>в том, что он(а) с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г. обучался (лась) в <u>АНО ДПО «Учебный центр</u> <u>Перспектива-</u> <u>Севастополь»</u></p> <p>_____ по _____ программе: _____</p> <p>_____ по _____ профессии(ям): _____</p> <p>_____ в объеме ___ часов, сдал(а) все выпускные экзамены, предусмотренные программой и допущен(а) к сдаче квалификационных экзаменов на право управления самоходной(ными) машиной(нами) категории(й) _____</p> <p>_____</p> <p>Руководитель образовательного учреждения _____ М.П. «___» _____ 20__ г.</p>	<p>Выдано удостоверение тракториста-машиниста (тракториста) код _____ серии _____ № _____ на право управления самоходной (ными) машиной(нами) категории(й) _____</p> <p>_____ Государственной инспекцией по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники</p> <p>_____ (наименование органа гостехнадзора)</p> <p>_____ «___» _____ 20__ г. _____ (подпись)</p> <p>_____ (заполняется инспекцией гостехнадзора)</p> <p>Главный государственный инженер-инспектор _____ гостехнадзора _____ (подпись)</p> <p>М.П.</p> <p align="center">Документом на право управления самоходной техникой не служит</p>
---	---

Форма удостоверения о повышении квалификации по программам ДПО

<p>Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Учебный центр Перспектива»</p> <p>УДОСТОВЕРЕНИЕ о повышении квалификации УД № _____</p> <p><i>Удостоверение подтверждает повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации в соответствии с Приказом Минобрнауки России № 499 от 01 июля 2013г.</i></p> <p>Регистрационный номер _____</p> <p>г. Севастополь</p> <p>Дата выдачи « ___ » _____ 20__ г.</p>	<p>настоящее удостоверение подтверждает, что</p> <p><u>Фамилия</u> <u>Имя, Отчество</u></p> <p>с « ___ » _____ 20__ г. по « ___ » _____ 20__ г.</p> <p>прошел(а) обучение в АНО ДПО «Учебный центр Перспектива»</p> <p>по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>в объеме ___ часов</p> <p>Директор АНО ДПО «Учебный центр Перспектива-Севастополь»</p> <p>_____/А.И. Никоненко</p>
---	---

Форма диплома о профессиональной переподготовке по программам ДПО

<p>Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Учебный центр Перспектива»</p> <p>ДИПЛОМ о профессиональной переподготовке АА № _____</p> <p><i>Диплом подтверждает получение новой компетенции, необходимой для ведения нового вида профессиональной деятельности в соответствии с Приказом Минобрнауки России № 499 от 01 июля 2013г.</i></p> <p>Регистрационный номер _____</p> <p>г. Севастополь</p> <p>Дата выдачи « ___ » _____ 20 ___ г.</p>	<p>Настоящий диплом подтверждает, что</p> <p><u>Фамилия</u> <u>Имя, Отчество</u></p> <p>с « ___ » _____ 20 ___ г. по « ___ » _____ 20 ___ г.</p> <p>прошел(а) профессиональную переподготовку в АНО ДПО «Учебный центр Перспектива»</p> <p>по дополнительной профессиональной программе _____</p> <p>в объеме ___ часов.</p> <p>Аттестационная комиссия решением от « ___ » _____ 20 ___ г. подтверждает присвоение квалификации предоставляет право на ведение профессиональной деятельности _____ в _____ сфере</p> <p>_____</p> <p>Директор АНО ДПО «Учебный центр Перспектива»</p> <p>_____/А.И.Никоненко</p>
--	---

Форма сертификата

<p>Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Учебный центр Перспектива»</p> <p>г. Севастополь Дата выдачи «___» _____ 20___ г.</p>	<p style="text-align: center;">СЕРТИФИКАТ</p> <p>Регистрационный номер _____</p> <p>настоящий сертификат подтверждает то, что</p> <p style="text-align: center;"><u>Фамилия</u> <u>Имя, Отчество</u></p> <p>с «___» _____ 20___ г. по «___» _____ 20___ г.</p> <p style="text-align: center;">прошел(а) обучение в АНО ДПО «Учебный центр Перспектива»</p> <p>по программе _____</p> <p>в объеме ___ часов.</p> <p>Директор АНО ДПО «Учебный центр Перспектива-Севастополь»</p> <p style="text-align: right;">_____/А.И. Никоненко</p>
---	---

Форма удостоверения о проверке знаний требований охраны труда

(в соответствии с Приложением N 2 к Порядку обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций, утвержденному постановлением Минтруда России и Минобразования России от 13 января 2003 года N 1/29)

внутренний разворот, левая сторона

АНО ДПО "Учебный центр Перспектива" (полное наименование учреждения, организации)	
УДОСТОВЕРЕНИЕ № _____	
ФИО _____	
Место работы _____	
Должность _____	
Проведена проверка знаний требований охраны труда по программе _____	
_____ в объеме <u>40 (часов)</u>	
Протокол заседания комиссии по проверке знаний требований охраны труда	
работников _____ (наименование организации)	
от _____	№ _____
М. П. _____	Председатель комиссии _____ Никоненко А.И.. (подпись)

внутренний разворот, правая сторона

Сведения о повторных проверках знаний	
Должность _____	
Место работы _____	
по программе _____	Проведена проверка знаний требований охраны труда
В объеме _____ час	
Протокол от _____ "___" _____ 20__ г.	№ _____
М. П. _____	/ А.И. Никоненко

Форма удостоверения о проверке знаний требований охраны труда при работе на высоте

(в соответствии с Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ №782н от 16.11.2020г. «Об утверждении правил об охране труда при работе на высоте». Вступил в силу с 01.01.2021 г.)

АНО ДПО "Учебный центр Перспектива" наименование организации, проводящей обучение и выдавшей удостоверение		Прошел(ла): _____ обучение безопасным методам и приемам выполнения работ на высоте
Фото	УДОСТОВЕРЕНИЕ № <u>1</u>	Решением экзаменационной комиссии может быть допущен(а) к работе _____ <i>на высоте с применением</i>
	Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____	
	_____ <small>(профессия, должность)</small>	_____ <i>средств подмащивания, а также на площадках с защитными ограждениями</i>
	_____ <small>(организация)</small>	_____ <i>высотой 1,1 м и более</i>
	_____ <small>(наименование работы)</small>	Основание: протокол № _____ от "___" _____ 20__ г. Директор АНО ДПО "Учебный центр Перспектива-Севастополь" _____ <u>Никоненко А.И.</u> <small>(подпись) (фамилия, инициалы)</small> М.П.
	Дата выдачи: _____	
	_____ Личная подпись	

Форма удостоверения о проверке знаний требований охраны труда при работе в ограниченных и замкнутых пространствах
 (в соответствии с Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 15.12.2020 г. № 902н «Об утверждении Правил по охране труда при работе в ограниченных и замкнутых пространствах».)

<p style="text-align: center;">АНО ДПО "Учебный центр Перспектива-Севастополь"</p> <p style="text-align: center;">УДОСТОВЕРЕНИЕ № _____</p> <p>Фамилия _____</p> <p>Имя _____</p> <p>Отчество _____</p> <p>Должность _____</p> <p>Место работы _____</p> <p>Прошел обучение по программе: "Охрана труда при работе в ограниченных и замкнутых пространствах (ОЗП)" (_____ группа) в объеме _____ часов.</p> <p style="text-align: right;">Дата выдачи: _____</p> <p style="text-align: right;">Действительно до: _____</p>	<p>Прошел(ла): _____</p> <p>обучение безопасным методам и приемам выполнения работ в ОЗП.</p> <p style="text-align: center;">Решением аттестационной комиссии</p> <p>может быть допущен(а) к _____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>Основание: протокол № _____ от _____ "____" _____ 20____ г.</p> <p style="text-align: center;">Директор АНО ДПО "Учебный центр Перспектива-Севастополь" _____ <u>Никоненко А.И.</u></p> <p style="text-align: center;">М.П.</p>
---	--

Форма квалификационного удостоверения по пожарной безопасности

(В соответствии с Приложением N 5 к Методическим рекомендациям по организации обучения руководителей и работников организаций Противопожарный инструктаж и пожарно-технический минимум, утв. МЧС РФ)

внутренний разворот, левая сторона

АНО ДПО "Учебный центр Перспектива-Севастополь"	
<small>(полное наименование учреждения, организации)</small>	
КВАЛИФИКАЦИОННОЕ УДОСТОВЕРЕНИЕ № <u>1</u>	
ФИО	_____
Место работы	_____
Должность	_____
в том, что он (а) прошел(а) комиссионную проверку знаний по пожарной безопасности в объеме пожарно-технического минимума согласно должностным обязанностям	
по программе	_____
Протокол от	"___" _____ 20__ г. № _____
Председатель комиссии	
М. П.	/ А.И. Никоненко

внутренний разворот, правая сторона

Сведения о повторных проверках знаний	
Должность	_____
Место работы	_____
в том, что он (а) прошел(а) комиссионную проверку знаний по пожарной безопасности в объеме пожарно-технического минимума согласно должностным обязанностям	
по программе	_____
Протокол от	"___" _____ 20__ г. № _____
Председатель комиссии	
М. П.	/ А.И. Никоненко

Форма справки о прохождении курса предаттестационной подготовки



АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР ПЕРСПЕКТИВА»

**СПРАВКА
О ПРОХОЖДЕНИИ КУРСА ПРЕДАТТЕСТАЦИОННОЙ ПОДГОТОВКИ**

Выдана _____

Место работы _____

Должность _____

В том, что он прошел предаттестационную подготовку в период с «__» _____ по «__» _____ 20__ г.
Сведения о программе предаттестационной подготовки

Наименование программы	
Объем программы (час.)	

Сведения о допуске к аттестацииПо результатам проведенного «__» _____ 20__ г. контроля знаний / тестирования **ДОПУЩЕН** **НЕ ДОПУЩЕН**

к аттестации в территориальной аттестационной комиссии Уральского управления Ростехнадзора на территории Челябинской области

(наименование аттестационной комиссии Ростехнадзора, поднадзорной организации)

По следующим областям аттестации (нужное заполнить):

Шифр	Наименование области

АНО ДПО «Учебный центр Перспектива-Севастополь»

Директор _____ /Никоненко А.И. /
МП.

Автономная некоммерческая организация
дополнительного профессионального образования
«Учебный центр Перспектива»

СПРАВКА
о прохождении обучения № ____

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

за период обучения в АНО ДПО «Учебный центр Перспектива-Севастополь» с « ____ » _____
20__ г. по « ____ » _____ 20__ г. по программе

сдал (а) зачеты, прошел аттестацию по следующим разделам курса (дисциплинам):

№ п/п	РАЗДЕЛЫ КУРСА (ДИСЦИПЛИНЫ)	Кол-во Часов	Отметка о зачете, аттестации
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			

Директор
МП.

_____ / _____./

Форма приказа об отчислении в связи с успешным окончанием курса обучения

Автономная некоммерческая организация
дополнительного профессионального образования
«Учебный центр Перспектива-Севастополь»

ПРИКАЗ

№ _____ от «___» _____ 20__ г.

Об окончании обучения:

в связи с успешным окончанием курса обучения

ПРИКАЗЫВАЮ

отчислить с курса «*Наименование курса*», группа № _____

1 *Фамилия, имя, отчество слушателя*

Основание: Протокол № ___ от «___» _____ 20__ г.

Директор АНО ДПО «Учебный центр Перспектива-Севастополь» _____ / Никоненко А.И.

Форма журнала регистрации выдачи документов по программам дополнительного образования взрослых

№ протокола, Дата	Кол-во человек	Наименование программы	Дата начала – окончания обучения/ срок обучения в часах	Контрагент	Отметка об отправке оригиналов документов слушателю/ Получение оригиналов от слушателя	Дата получения документов/ подпись получателя/ отметка о доверенности (при получении документа по доверенности)	Примечание/

