



Автономная некоммерческая организация
дополнительного профессионального образования
«Учебно-кадровый центр Перспектива-Севастополь»
ИНН 9201515398/ КПП 920101001/ ОГРН 1169204054722
Тел: +7 (8692) 223 676
www.perspekt174.ru

299014, г. Севастополь, ул. Рыбаков, д.5 – А, помещение 211
E-mail: info@perspekt174.ru

«Утверждаю»

Директор АНО ДПО

«Учебно-кадровый центр
Перспектива-Севастополь»



Е.Р.Козак

«10» января 2022 г.

Положение об обработке и защите персональных данных
АНО ДПО «Учебно-кадровый центр Перспектива-Севастополь»

1. Общие положения

1.1. При обработке персональных данных автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Учебно-кадровый центр Перспектива-Севастополь» (далее – АНО ДПО «Учебно-кадровый центр Перспектива-Севастополь», учебный центр) исходит из необходимости обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

1.2. Соблюдение Положения является главным условием обработки персональных данных учебным центром и обязательно для всех работников АНО ДПО «Учебно-кадровый центр Перспектива-Севастополь».

1.3. Целью Положения является обеспечение защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, определение политики АНО ДПО «Учебно-кадровый центр Перспектива-Севастополь» как оператора в отношении обработки персональных данных. Положение регулирует отношения АНО ДПО «Учебно-кадровый центр Перспектива-Севастополь» и граждан, возникающие в связи с обработкой их персональных данных учебным центром.

1.4. АНО ДПО «Учебно-кадровый центр Перспектива-Севастополь» принимает правовые, организационные и технические меры, необходимые для обеспечения исполнения законодательства о персональных данных, либо обеспечивает их принятие.

1.5. В Положение могут вноситься изменения без предварительного уведомления субъектов персональных данных и прочих лиц.

1.6. Положение и изменения в него утверждаются приказом директора АНО ДПО «Учебно-кадровый центр Перспектива-Севастополь».

2. Термины и определения

2.1. Термины и определения, используемые в Положении, приведены в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – ФЗ «О персональных данных») и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а именно:

2.1.1. *персональные данные (далее – ПДн)* – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту ПДн).

ПДн и их категории могут различаться по степени определенности и определимости субъекта ПДн и зависят от действительной возможности определения на их основе конкретного человека и гражданина (субъекта).

Данные, не определяющие личность человека и гражданина, или не позволяющие определить такую личность даже с применением каких-либо процедур[1], не являются ПДн, а их обработка не связана с необходимостью соблюдения законодательства Российской Федерации о ПДн. К указанным данным могут относиться такие популярные сведения, как пол, возраст, должность[2], профессия, хобби и пр., и сведения, появляющиеся в связи с повсеместным проникновением сети Интернет в повседневную жизнь [3], до тех пор, пока такие сведения не позволяют установить личность человека и гражданина;

2.1.2. *субъекты ПДн* – определенные или определяемые (поддающиеся определению) физические лица. К числу таких лиц могут относиться работники, слушатели и выпускники АНО ДПО «Учебно-кадровый центр Перспектива-Севастополь», участники олимпиад и других мероприятий, проводимых учебным центром, и иные лица;

2.1.3. *работник* – физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с учебным центром;

2.1.4. *слушатель* – физическое лицо, осваивающее образовательную программу (программу обучения). Для целей Положения к слушателям относятся также физические лица, приобретающие какие-либо знания, умения и навыки, формирующие компетенции, удовлетворяющие свои образовательные потребности в интеллектуальном, духовно-нравственном, физическом и (или) профессиональном совершенствовании в иной форме;

2.1.5. *выпускник* – физическое лицо, завершившее освоение образовательной программы (программу обучения);

2.1.6. *обработка персональных данных (далее – обработка ПДн)* – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

2.1.7. *оператор* – государственный или муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке,

действия (операции), совершаемые с персональными данными. Для целей Положения оператором является АНО ДПО «Учебно-кадровый центр Перспектива-Севастополь»;

2.1.8. *законодательство о ПДн* – Конституция Российской Федерации, Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и иные нормативные правовые акты, регулирующие отношения, связанные с обработкой ПДн.

3. Условия обработки персональных данных

3.1. Получая ПДн от работников, слушателей, иных лиц, указанных в настоящем Положении, и начиная их хранение, АНО ДПО «Учебно-кадровый центр Перспектива-Севастополь» становится оператором. Обработка ПДн осуществляется АНО ДПО «Учебно-кадровый центр Перспектива-Севастополь» с соблюдением принципов, условий и правил, предусмотренных законодательством о ПДн, в следующих основных случаях:

3.1.1. обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта ПДн на обработку его ПДн. При этом для обработки специальных категорий ПДн, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни, биометрических ПДн, если обработка таких ПДн не противоречит локальным нормативным актами АНО ДПО «Учебно-кадровый центр Перспектива-Севастополь», равно как и для включения любых ПДн в общедоступные источники ПДн и/или передачи ПДн работников третьим лицам необходимо получение указанного согласия в письменной форме либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

К указанному случаю относится, в частности, обработка ПДн:

- соискателей на замещение вакантных должностей для целей, обусловленных принятием решения в отношении их кандидатур, в том числе получения информации у предшествующих работодателей, обеспечения должного уровня безопасности при их посещении территорий и помещений, на/в которых расположен АНО ДПО «Учебно-кадровый центр Перспектива-Севастополь»; формирования и использования банка данных перспективных соискателей;

- работников АНО ДПО «Учебно-кадровый центр Перспектива-Севастополь» в целях информационного обеспечения деятельности АНО ДПО «Учебно-кадровый центр Перспектива-Севастополь», в том числе посредством ведения онлайн справочников, адресных книг, включая страницу «Преподаватели и сотрудники» корпоративного сайта (портала) АНО ДПО «Учебно-кадровый центр Перспектива-Севастополь», корпоративную информационную систему «Телефонный справочник» и иные общедоступные источники ПДн; печати и размещения информационных табличек; печати и предоставления визитных карточек; приема, фиксации и исполнения заявок, заявлений, запросов и иных видов обращений субъектов ПДн; оформления полисов обязательного медицинского страхования, добровольного медицинского страхования; обеспечения действующего в АНО ДПО «Учебно-кадровый центр Перспектива-Севастополь» уровня безопасности, в том числе действующего пропускного режима и контроля его соблюдения, видеонаблюдения и видеозаписи на территории и в помещениях, на/в которых расположен АНО ДПО «Учебно-кадровый центр Перспектива-Севастополь»; идентификации личности работника АНО ДПО «Учебно-кадровый центр Перспектива-Севастополь»; проведения в АНО ДПО

«Учебно-кадровый центр Перспектива-Севастополь» мероприятий и освещения информации о них, в том числе при проведении видеозаписи проводимых мероприятий; обеспечения возможности АНО ДПО «Учебно-кадровый центр Перспектива- Севастополь» для оформления отношений с кредитными организациями, открывающими и обслуживающими платежные карты для начисления и перечисления заработной платы; обеспечения возможности АНО ДПО «Учебно-кадровый центр Перспектива- Севастополь» привлечения третьих лиц для ведения кадрового, бухгалтерского и налогового учета; обеспечения информирования о проводимых АНО ДПО «Учебно-кадровый центр Перспектива- Севастополь» мероприятиях, выполняемых исследованиях, реализуемых проектах и их результатах; продвижения товаров, работ, услуг АНО ДПО «Учебно-кадровый центр Перспектива- Севастополь» на рынке, в том числе путем осуществления прямых контактов с субъектами ПДн с помощью средств связи; обеспечения правовой охраны интеллектуальной собственности; выполнения работ, в том числе научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических, и оказания услуг по заказам третьих лиц и в рамках исполнения государственного задания, осуществления экспертно-аналитической деятельности; статистических и иных исследовательских целях, научной и иной творческой деятельности, осуществляемой в АНО ДПО «Учебно-кадровый центр Перспектива- Севастополь»;

- бывших работников АНО ДПО «Учебно-кадровый центр Перспектива-Севастополь» в целях обеспечения ретроспективы кадрового учета; обеспечения информирования о проводимых АНО ДПО «Учебно-кадровый центр Перспектива-Севастополь» мероприятиях, выполняемых исследованиях, реализуемых проектах и их результатах; предоставления таким работникам справок, в том числе для подтверждения стажа и размеров заработной платы; продвижения товаров, работ, услуг АНО ДПО «Учебно-кадровый центр Перспектива-Севастополь» на рынке, в том числе путем осуществления прямых контактов с субъектами ПДн с помощью средств связи;

- участников проводимых АНО ДПО «Учебно-кадровый центр Перспектива-Севастополь» или с его непосредственным участием познавательных, образовательных и научных мероприятий с целью учета количества участников, анализа их профессиональных интересов, обеспечения действующего в АНО ДПО «Учебно-кадровый центр Перспектива-Севастополь» уровня безопасности, в том числе действующего пропускного режима и контроля его соблюдения, видеонаблюдения и видеозаписи на территории и в помещениях, на/в которых расположен АНО ДПО «Учебно-кадровый центр Перспектива-Севастополь»; обеспечения информирования о проводимых АНО ДПО «Учебно-кадровый центр Перспектива-Севастополь» мероприятиях, выполняемых исследованиях, реализуемых проектах и их результатах; продвижения товаров, работ, услуг АНО ДПО «Учебно-кадровый центр Перспектива-Севастополь» на рынке, в том числе путем осуществления прямых контактов с субъектами ПДн с помощью средств связи;

- слушателей АНО ДПО «Учебно-кадровый центр Перспектива-Севастополь» в целях раскрытия и развития их талантов и способностей; эффективного формирования образовательных траекторий и внедрения в образовательные процессы практико-ориентированных компонентов, повышающих качество подготовки и востребованность успешных обучающихся на рынках труда; формирования возможностей онлайн

образования и иных платформ АНО ДПО «Учебно-кадровый центр Перспектива-Севастополь», в том числе с передачей их ПДн третьим лицам; учета посещаемости и успеваемости, а также определения причин, оказывающих негативное влияние на таковые; размещения на сайте АНО ДПО «Учебно-кадровый центр Перспектива-Севастополь» сведений о прохождении ими практик, подготовленных промежуточных и итоговых контрольных (выпускных квалификационных) работ, самих таких работ, результатов текущего контроля успеваемости, промежуточной, итоговой и итоговой аттестации, для обеспечения открытости и прозрачности процесса их оценивания; обеспечения их участия в выполнении работ, в том числе научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ, и оказании услуг по заказам третьих лиц и в рамках исполнения государственного задания; содействия в трудоустройстве, в том числе с передачей их ПДн третьим лицам; формирования единого сообщества обучающихся для повышения интереса и междисциплинарной интеграции; обеспечения информирования о проводимых АНО ДПО «Учебно-кадровый центр Перспектива-Севастополь» мероприятиях, выполняемых исследованиях, реализуемых проектах и их результатах; продвижения услуг АНО ДПО «Учебно-кадровый центр Перспектива-Севастополь» на рынке, в том числе путем осуществления прямых контактов с субъектами ПДн с помощью средств связи;

- выпускников АНО ДПО «Учебно-кадровый центр Перспектива- Севастополь» в целях содействия в трудоустройстве, в том числе с передачей их ПДн третьим лицам; формирования единого сообщества выпускников, в том числе для обеспечения возможности их взаимодействия с обучающимся (наставничества) и мотивации обучающихся; обеспечения информирования о проводимых АНО ДПО «Учебно-кадровый центр Перспектива- Севастополь» мероприятиях, выполняемых исследованиях, реализуемых проектах и их результатах; продвижения услуг АНО ДПО «Учебно-кадровый центр Перспектива- Севастополь» на рынке, в том числе путем осуществления прямых контактов с субъектами ПДн с помощью средств связи;

- руководителей и иных представителей юридических лиц – контрагентов или потенциальных контрагентов по договорам, соглашениям и контрактам (далее в совокупности – договоры) в целях подготовки к заключению договоров и исполнения таких договоров, ведения учета заключенных договоров.

3.1.2. обработка ПДн необходима для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на АНО ДПО «Учебно-кадровый центр Перспектива- Севастополь» как оператора функций, полномочий и обязанностей, в том числе трудовым законодательством (включая законодательство об охране труда), состоящим из Трудового кодекса Российской Федерации, иных федеральных законов и законов субъектов Российской Федерации, содержащих нормы трудового права, а также иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

К указанному случаю относится, в частности, обработка ПДн работников, слушателей, выпускников, участников олимпиад и конкурсов, а также физических лиц – контрагентов АНО ДПО «Учебно-кадровый центр Перспектива- Севастополь».

3.1.3. обработка ПДн необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект ПДн, в том

числе в случае реализации оператором своего права на уступку прав (требований) по такому договору, а также для заключения договора по инициативе субъекта ПДн или договора, по которому субъект ПДн будет являться выгодоприобретателем или поручителем.

К указанному случаю относится, в частности, обработка ПДн слушателей по договорам об оказании платных образовательных услуг, прочих получателей услуг АНО ДПО «Учебно-кадровый центр Перспектива- Севастополь», а также физических лиц – контрагентов АНО ДПО «Учебно-кадровый центр Перспектива-Севастополь». К указанному случаю обработки ПДн может также относиться обработка, осуществляемая АНО ДПО «Учебно-кадровый центр Перспектива-Севастополь» на основании предоставляемых в связи с заключением указанных договоров согласий на обработку ПДн.

3.1.4. обработка ПДн необходима для научной, литературной или иной творческой деятельности при условии, что при этом не нарушаются права и законные интересы субъекта персональных данных;

3.1.5. обработка ПДн осуществляется в статистических или иных исследовательских целях, при условии обязательного обезличивания ПДн;

3.1.6. осуществляется обработка ПДн, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом ПДн либо по его просьбе (ПДн, сделанные общедоступными субъектом ПДн).

3.2. Все вышеуказанные ПДн субъектов, групп субъектов ПДн и иные ПДн обрабатываются в объеме и в сроки, предусмотренные соответствующими согласиями на обработку ПДн, в том числе выраженными в тексте трудовых и гражданско-правовых договоров, договоров на оказание платных образовательных услуг и их приложений и/или в нормативных правовых актах, и/или локальных нормативных актах АНО ДПО «Учебно-кадровый центр Перспектива- Севастополь», и/или вытекающими из таких нормативных правовых актов и локальных нормативных актов АНО ДПО «Учебно-кадровый центр Перспектива- Севастополь», либо в сроки, необходимые для достижения указанных целей. Вышеперечисленные условия обработки ПДн не являются исчерпывающими. Предоставляемые согласия на обработку ПДн могут дополнять или изменять иным образом цели, объем, способы и сроки обработки ПДн.

3.3. Обработка ПДн иных лиц осуществляется при наличии их согласий, если они фактически взаимодействуют с АНО ДПО «Учебно-кадровый центр Перспектива-Севастополь», в том числе в форме возникающих или существующих правоотношений. Если иное не указано в Положении, заключаемых договорах или предоставляемых субъектами ПДн согласиях на обработку ПДн, АНО ДПО «Учебно-кадровый центр Перспектива- Севастополь» использует такие ПДн исключительно для целей, для которых они были предоставлены учебному центру, в частности, в целях предоставления ответов на вопросы, предоставления доступа к определенной информации и знаниям.

3.4. Работники АНО ДПО «Учебно-кадровый центр Перспектива- Севастополь», которые обрабатывают ПДн в Учебном центре, заблаговременно, до начала обработки ПДн, должны убедиться в ее допустимости и законности, удостовериться относительно обладания учебным центром соответствующими полномочиями и/или согласиями

субъектов ПДн. При отсутствии таких полномочий и/или согласий указанный работник АНО ДПО «Учебно-кадровый центр Перспектива- Севастополь» должен обеспечить получение согласия от субъекта, обработка ПДн которого планируется. В этой связи он может:

- предусматривать в различных электронных регистрационных формах, переписке по электронной почте и телефонных переговорах получение согласий на обработку ПДн от соответствующих субъектов ПДн с обязательной фиксацией такого согласия в любой позволяющей подтвердить факт его получения форме, в том числе с последующим личным подтверждением предоставления согласий такими субъектами;
- применять форму письменного согласия (Приложение 1 к настоящему Положению) при заключении договоров на оказание платных образовательных услуг с контрагентами – физическими лицами;
- применять форму письменного согласия (Приложение 2 к настоящему Положению) при заключении трудовых договоров с работниками.

3.5. К работникам АНО ДПО «Учебно-кадровый центр Перспектива- Севастополь», которые обрабатывают ПДн в учебном центре, по должности относятся:

- директор;
- директор по развитию;
- исполнительный директор;
- заместитель директора по учебной части;
- заместитель директора по управлению персоналом;
- главный бухгалтер;
- руководители структурных подразделений;
- менеджер по рекламе;
- системный администратор;
- менеджеры по корпоративным продажам;
- методисты;
- преподаватели;
- офис-менеджеры;
- администратор.

Директор, директор по развитию, исполнительный директор, заместитель директора по учебной части, заместитель директора по управлению персоналом, системный администратор могут делегировать часть своих полномочий иным работникам АНО ДПО «Учебно-кадровый центр Перспектива- Севастополь» в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами АНО ДПО «Учебно-кадровый центр Перспектива- Севастополь», а также определять иных лиц, которые в соответствии со своей трудовой функцией имеют непосредственное отношение к обработке ПДн.

3.6. Всякий раз, когда получение необходимого согласия на обработку ПДн невозможно и имеются достаточные основания полагать, что обработка ПДн может нарушить права субъекта(-ов) ПДн, соответствующий работник АНО ДПО «Учебно-кадровый центр Перспектива- Севастополь» уведомляет любым фиксированным способом (на бумажном носителе, по корпоративной электронной почте, факсимильной связью) об этом вышестоящего руководителя АНО ДПО «Учебно-кадровый центр

Перспектива- Севастополь» для выработки обоснованного подхода к обработке ПДн или установления невозможности их обработки.

Руководители структурных подразделений АНО ДПО «Учебно-кадровый центр Перспектива- Севастополь», в непосредственной деятельности которых происходит обработка ПДн граждан, обеспечивают принятие всех необходимых мер по соблюдению законности обработки ПДн, в том числе получение согласий на обработку и, при необходимости, разработку локальных нормативных актов, определяющих условия обработки ПДн соответствующих групп субъектов.

3.7. В отсутствие указания на иное, предоставляя свои ПДн учебному центру, субъект ПДн принимает условия Положения и тем самым свободно, своей волей и в своем интересе распоряжается ими, осознает последствия их предоставления и выражает свое согласие на их обработку в целях, для достижения которых они предоставляются, а также в целях соблюдения АНО ДПО «Учебно-кадровый центр Перспектива-Севастополь» нормативных и ненормативных правовых актов, принимаемых в Российской Федерации; исполнения решений, поручений и запросов органов государственной власти и их должностных лиц; обеспечения информирования о проводимых АНО ДПО «Учебно-кадровый центр Перспектива- Севастополь» мероприятиях, выполняемых исследованиях, реализуемых проектах и их результатах; продвижения услуг АНО ДПО «Учебно-кадровый центр Перспектива- Севастополь» на рынке, в том числе путем осуществления прямых контактов с субъектами ПДн с помощью средств связи; осуществления АНО ДПО «Учебно-кадровый центр Перспектива- Севастополь» уставной деятельности; а также аккумуляции сведений о лицах, взаимодействующих с АНО ДПО «Учебно-кадровый центр Перспектива-Севастополь», путем сбора, записи, систематизации, накопления, хранения, уточнения (обновление, изменение), извлечения, использования, передачи (распространения, предоставления, доступа), обезличивания, блокирования, удаления, уничтожения, совершаемых, в том числе с использованием средств автоматизации. Объем обрабатываемых ПДн в указанном случае ограничивается теми данными, которые предоставлены субъектами ПДн самостоятельно, а срок обработки ПДн составляет 5 (пять) лет с момента их предоставления.

Несмотря на широкий перечень действий, допустимых с ПДн, на совершение которых дается такое согласие, при обработке ПДн АНО ДПО «Учебно-кадровый центр Перспектива- Севастополь» ограничивается достижением конкретных, заранее определенных, законных целей и не допускает избыточности их обработки.

АНО ДПО «Учебно-кадровый центр Перспектива- Севастополь» воздерживается от продажи или предоставления в пользование ПДн в какой-либо объективной форме. Обработка ПДн в АНО ДПО «Учебно-кадровый центр Перспектива- Севастополь» за пределами вышеуказанных случаев, в отсутствие согласий субъектов ПДн на их обработку, запрещена.

4. Доступ к персональным данным

4.1. К обработке ПДн в АНО ДПО «Учебно-кадровый центр Перспектива-Севастополь» допускаются только те лица, которые указаны или определены в Положении, лица, которым в установленном настоящим Положением порядке делегированы соответствующие полномочия, а также лица, чьи ПДн подлежат обработке.

4.2. Иные работники АНО ДПО «Учебно-кадровый центр Перспектива-Севастополь» могут получать доступ к ПДн в целях чтения и подготовки методических, аналитических, сводных и иных материалов в части вопросов, относимых к деятельности таких лиц или структурных подразделений АНО ДПО «Учебно-кадровый центр Перспектива-Севастополь», к которым они относятся. Доступ иных работников АНО ДПО «Учебно-кадровый центр Перспектива-Севастополь» к ПДн может быть осуществлен исключительно при условии предоставления учебному центру обязательств таких лиц по сохранению соответствующих ПДн в тайне.

4.3. Доступ к ПДн, содержащимся в каких-либо электронных базах данных и в информационных системах учебного центра, осуществляется на основании решения директора. В основе такого решения лежит совокупность различных факторов, влияющих на возможность нарушения законодательства о ПДн, в частности, возможность неправомерного доступа и распространения ПДн.

4.4. Лица, виновные в нарушении порядка обработки ПДн, несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность. В отношении работников АНО ДПО «Учебно-кадровый центр Перспектива-Севастополь», нарушивших порядок обработки ПДн, могут быть применены дисциплинарные взыскания.

5. Особенности защиты персональных данных работников

5.1. Защита ПДн представляет собой принятие правовых, организационных и технических мер, направленных на:

- обеспечение защиты ПДн от неправомерного доступа, уничтожения, модифицирования, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении ПДн;
- соблюдение конфиденциальности ПДн;
- реализацию права на доступ к ПДн.

5.2. Учебный центр обеспечивает эффективную работу системы защиты ПДн, которая включает в себя организационные и (или) технические меры, определенные с учетом актуальных угроз безопасности ПДн и информационных технологий, используемых в информационных системах. Обеспечение защиты ПДн в учебном центре осуществляется системным администратором.

5.3. Защита ПДн работников АНО ДПО «Учебно-кадровый центр Перспектива-Севастополь» от неправомерного их использования или утраты обеспечивается за счет средств Учебного центра в порядке, установленном федеральным законом.

5.4. Защита ПДн, хранящихся в электронных базах данных и в информационных системах учебного центра, от несанкционированного доступа, искажения и уничтожения информации, а также от иных неправомерных действий, обеспечивается разграничением прав доступа с использованием учетной записи и системы паролей.

5.5. Организация хранения ПДн в учебном центре осуществляется в порядке, исключающем их утрату или их неправомерное использование.

5.6. Организацию и контроль за защитой ПДн работников учебного центра осуществляют работники АНО ДПО «Учебно-кадровый центр Перспектива-Севастополь», которые обрабатывают ПДн в учебном центре, а также руководители соответствующих структурных подразделений, работники которых обрабатывают ПДн в учебном центре.

5.7. Для регламентации доступа работников АНО ДПО «Учебно-кадровый центр Перспектива- Севастополь» к ПДн, документам, в том числе электронным, иным материальным носителям, базам данных и информационным системам, содержащим ПДн, в целях исключения несанкционированного доступа третьих лиц и защиты ПДн работников директор, директор по развитию, исполнительный директор, заместитель директора по учебной части, заместитель директора по управлению персоналом, системный администратор, а также руководители соответствующих структурных подразделений, работники которых обрабатывают ПДн в учебном центре по должности, обязаны соблюдать и обеспечивать:

- ограничение и регламентацию состава работников, трудовые обязанности которых требуют доступа к ПДн;
- строгое избирательное и обоснованное распределение документов, иных материальных носителей, содержащих ПДн, между работниками;
- рациональное размещение рабочих мест работников, при котором исключается бесконтрольное использование ПДн;
- знание соответствующими работниками требований нормативных правовых и локальных нормативных актов по защите информации и сохранении конфиденциальности такой информации;
- наличие необходимых условий в помещении для работы с документами, иными материальными носителями, базами данных и информационными системами, содержащими ПДн;
- определение и регламентацию состава работников, имеющих право доступа к базам данных и информационным системам, содержащим ПДн;
- организацию порядка уничтожения материальных носителей, содержащих ПДн, и его соблюдение;
- своевременное выявление нарушения требований разрешительной системы доступа к ПДн;
- работу в структурном подразделении по предупреждению утраты и разглашению ПДн при работе с ними;
- ограничение доступа к документам, иным материальным носителям, базам данных и информационным системам, содержащим ПДн.

5.8. Для защиты ПДн работников в АНО ДПО «Учебно-кадровый центр Перспектива- Севастополь» обеспечивается соблюдение, в частности:

- порядка приема, учета и контроля деятельности посетителей;
- пропускного режима;
- технических средств охраны, сигнализации;
- порядка охраны территории, зданий, помещений, транспортных средств;
- требований к защите информации при интервьюировании и собеседованиях.

5.9. Все меры по обеспечению конфиденциальности ПДн при их обработке распространяются как на материальные носители, так ПДн, представленные в электронном формате.

6. Права субъекта персональных данных

6.1. Учебный центр не осуществляет обработку ПДн в отсутствие согласий субъектов ПДн и/или за пределами условий обработки ПДн, указанных в законодательстве о ПДн, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

6.2. Субъект ПДн имеет право ознакомиться с объемом предоставленного им АНО ДПО «Учебно-кадровый центр Перспектива- Севастополь» согласия и, при необходимости, обратиться в указанные в Положении структурные подразделения АНО ДПО «Учебно-кадровый центр Перспектива- Севастополь» с целью совершения иных действий, предусмотренных законодательством о ПДн.

6.3. Любой субъект ПДн вправе направить в адрес АНО ДПО «Учебно-кадровый центр Перспектива- Севастополь» отзыв предоставленного им согласия на обработку его ПДн в той же форме, в которой такое согласие от него было получено.

6.4. Субъект ПДн может осуществлять иные права, предусмотренные законодательством о ПДн.

[1] В частности, посредством поисковых запросов, запросов в информационно-коммуникационной сети «Интернет», в том числе в социальных сетях и пр.

[2] В случае, если она не уникальна, без указания места работы.

[3] В частности, сведения о динамических IP-адресах для непрофессионального потребителя услуг связи.

Директору
АНО ДПО «Учебно-кадровый центр
Перспектива- Севастополь»
Козак Е.Р.

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____

Ф.И.О.

далее (Клиент) зарегистрированный (ая) по адресу

Паспорт серии _____ № _____, выдан

_____ в соответствии со ст. 9

Федерального закона от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О защите персональных данных» даю свое согласие АНО ДПО «Учебно-кадровый центр Перспектива-Севастополь» расположенной по адресу: 299014, г. Севастополь, ул. Рыбаков, дом № 5, корпус А, оф. 211, ИНН 9201515398, КПП 920101001, ОГРН 1169204054722 (далее Оператор) на обработку своих персональных данных, как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств, а именно: совершение действий: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение, а также разрешаю обмен (прием, передачу, обработку) моих персональными данными между Оператором и третьими лицами в соответствии с заключенными договорами и соглашениями, в целях соблюдения моих законных прав и интересов, следующих моих персональных данных:

фамилия, имя, отчество

паспортные данные или данные документа, удостоверяющего личность,

дата рождения, место рождения,

данные документов о профессиональном образовании, профессиональной переподготовки, повышении квалификации, стажировке

данные медицинского заключения (при необходимости),

должность, квалификационный уровень,

адрес места жительства (по регистрации и фактический), дата регистрации по указанному

месту жительства,

номер телефона

фотографии

Согласие даётся с целью заключения и исполнения Оператором договоров, связанных с персональными данными Клиента.

Обработка персональных данных (за исключением хранения) прекращается по истечению пяти лет после достижения цели обработки или прекращения обязательств по заключённым договорам или исходя из документов Оператора, регламентирующих вопросы обработки персональных данных.

В случае отзыва Клиентом или его представителем согласия на обработку персональных данных Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в пунктах 2-11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона №152-ФЗ «О персональных данных» от 26.06.2006 г.

Права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

Настоящее согласие действует с момента подписания.

_____/_____

«____» _____ г.

Оператору (работодателю)

АНО ДПО «Учебно-кадровый центр
Перспектива-Севастополь»

место нахождения: 299014, г. Севастополь
ул. Рыбаков, дом № 5, корпус А, оф. 211

**от субъекта персональных данных
(работника)**

_____,
(фамилия, имя, отчество)

адрес: _____

паспорт: _____ серия _____

№ _____

выдан _____ г.

Согласие на обработку моих персональных данных

Я, _____, настоящим
(Ф.И.О. сотрудника)

выражаю своё согласие на обработку (действия (операции) с персональными данными) моих персональных данных, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение АНО ДПО «Учебно-кадровый центр Перспектива-Севастополь» и его представителями моих персональных данных, переданных мною лично при поступлении в АНО ДПО «Учебно-кадровый центр Перспектива-Севастополь» также полученных АНО ДПО «Учебно-кадровый центр Перспектива-Севастополь» с моего письменного согласия от третьей стороны в частности, следующих моих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- дата и место рождения;
- гражданство;
- сведения о знании иностранных языков;
- образование (наименование учебного заведения, год окончания, документ об образовании, квалификация специальность),
- профессия; стаж работы (общий, непрерывный, дающий право на выслугу лет);
- семейное положение;
- состав семьи (степень родства (ближайшие родственники, Ф.И.О. родственников, год их рождения);
- паспорт (номер, дата выдачи, кем выдан);
- адрес места жительства (по паспорту, фактический), дата регистрации по месту жительства;
- номер телефона (домашний, сотовый);
- сведения о воинском учёте;

- сведения о состоянии здоровья, необходимые работодателю для определения пригодности для выполнения поручаемой работы и предупреждения профессиональных заболеваний, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации;
- содержание заключённого со мной контракта или трудового договора;
- сведения об аттестации, повышении квалификации, профессиональной переподготовке;
- сведения об использованных отпусках;
- сведения об имеющихся наградах (поощрениях), почётных званиях;
- сведения о номере и серии страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;
- сведения об идентификационном номере налогоплательщика;
- сведения о социальных льготах (в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации);
- дополнительные сведения, представленные мною по собственному желанию (сведения о национальности, о пребывании за границей, о членстве в общественных организациях, выборных органах и др.), биометрические персональные данные (личные фотографии); другие персональные данные, необходимые работодателю в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

АНО ДПО «Учебно-кадровый центр Перспектива- Севастополь» может обрабатывать мои персональные данные в следующих целях: обеспечение соблюдения законов и иных нормативных правовых актов в области персональных данных; содействие в трудоустройстве; обучение и продвижении по службе; обеспечение моей личной безопасности; контроль количества и качества выполняемой работы; обеспечение сохранности имущества.

Обработка (на бумажных носителях; в информационных системах персональных данных и без использования средств автоматизации, а также смешанным способом) АНО ДПО «Учебно-кадровый центр Перспектива- Севастополь» моих персональных данных должна осуществляться в соответствии с требованиями *Федерального закона от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных»*, главы 14 Трудового кодекса РФ, *Положением «Об обработке и защите персональных данных» АНО ДПО «Учебно-кадровый центр Перспектива- Севастополь»*

Срок действия настоящего согласия с АНО ДПО «Учебно-кадровый центр Перспектива- Севастополь» начинается с даты подписания и заканчивается в соответствии с требованиями Положения «Об обработке и защите персональных данных» АНО ДПО «Учебно-кадровый центр Перспектива- Севастополь» или в связи с увольнением согласно ТК РФ.

Настоящее согласие может быть отозвано представленным письменным заявлением начальнику отдела кадров Положением «Об обработке и защите персональных данных» АНО ДПО «Учебно-кадровый центр Перспектива- Севастополь»

«__» _____ 20__ г.

_____ (подпись)

_____ (расшифровка)

Дата выдачи согласия: «__» _____ 20__ года

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)